

JAARVERSLAG 2024

HUISARTSENPRAKTIJK BRUINS



Publicatiedatum: 31 maart 2025
Door: N. Quinten Zwager, praktijkmanager

Regentesselaan 20-26
1217EG Hilversum
035-6231980
assistentes@huisartsenpraktijkbruins.nl
<https://huisartsenpraktijkbruins.nl>

INHOUD

INLEIDING	3
JAAROVERZICHT 2024	4
ORGANISATIE	5
BEREIKBAARHEID EN BESCHIKBAARHEID 2024	5
SAMENWERKING	6
MEDEWERKERS	7
FORMATIE	7
JAARGESPREKKEN	8
MEDEWERKERSTEVREDENHEID	8
ZIEKTEVERZUIM 2024	8
ONDERWIJS	9
GEREALISEERDE BIJSCHOLING	9
KWALITEITSSYSTEMEN	10
PROTOCOLLEN	10
NHG-ACCREDITATIE	10
RISICO-INVENTARISATIE	11
BEHAALDE DOELEN IN 2024	12
VIM (VEILIG INCIDENT MELDINGEN)	13
KLACHTENREGELING	14
PATIËNTENENQUÊTES	15
INTERNE RISICOANALYSE	15
PATIËNTENZORG	17
ZORGAANBOD	17
ZORGGEBIED	17
STATISTIEKEN	18
PATIËNTENPOPULATIE	18
	18
PATIËNTENCATEGORIEËN	19
PREVENTIE	19
PATIËNTTEVREDENHEID	19
FINANCIËEL OVERZICHT	20
DOELEN	21

INLEIDING

Evaluerend op 2024 kijken wij terug op een jaar waarin de afsplitsing van huisartsenpraktijk Bruins van huisartsenpraktijk aan de Vaart voor grote veranderingen heeft gezorgd. Met een bijna volledig nieuw team is er hard gewerkt om de praktijk staande te houden. Hierin heeft Dr. Bruins veel werk verzet met hulp van het team en de mensen om haar heen.

Voor 2025 staan er weer grote veranderingen gepland waaronder de verhuizing op 10 maart. Vanaf dat moment kunnen wij als praktijk echt weer bouwen aan een eigen toekomst vol goede zorg voor onze patiënten.

Er is grote motivatie om door te blijven ontwikkelen, efficiënter te werken met elkaar en op een hernieuwde positieve manier met elkaar te zorgen voor een prettig werkklimaat. Wij hopen dat dit ook zijn doorslag zal krijgen richting onze patiënten die zich prettig kunnen voelen bij de zorg die wij bieden op een nieuwe plek.

Voor u ligt het jaarverslag van 2024 van huisartsenpraktijk Bruins waarin u een uitgebreid beeld krijgt van onze organisatie, kwaliteitssystemen en patiëntenzorg. Doelen zijn behaald en in ontwikkeling en we kunnen trots zijn op hetgeen we met elkaar hebben bereikt.

Dit document heeft als doel iedereen binnen en buiten de huisartsenpraktijk inzicht te geven in de ontwikkelingen binnen onze praktijk van 2024. Dit verslag zal dan ook openbaar gemaakt worden op onze website, te weten <https://huisartsenpraktijkbruins.nl>. Hiernaast zal dit document gebruikt worden om het beleidsplan te evalueren en mogelijk bij te stellen.

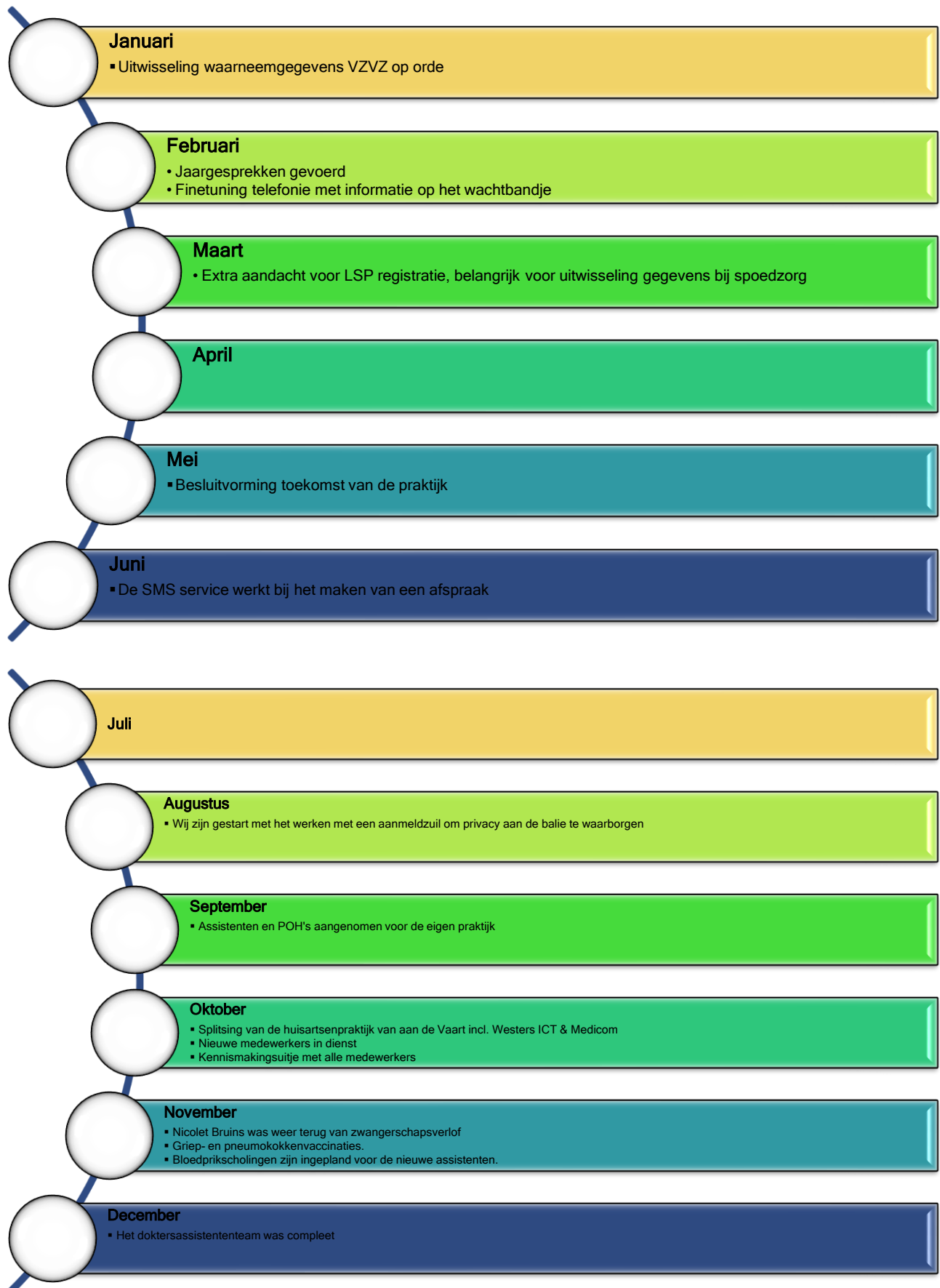
Een beknopte samenvatting van het jaar kunt u vinden in het jaaroverzicht.

Wij wensen u veel plezier bij het lezen van dit document.

Namens alle medewerkers van huisartsenpraktijk Bruins.



JAAROVERZICHT 2024



ORGANISATIE

Huisartsenpraktijk Bruins is een huisartsenpraktijk dat zich per 1 oktober 2024 heeft afgesplitst van huisartsenpraktijk aan de Vaart welke vier jaar als een HOED constructie heeft bestaan. 10 maart verhuist huisartsenpraktijk Bruins naar de Regentessenlaan in Hilversum waarna op 25 maart de feestelijke opening zal plaatsvinden. Een vaste waarnemend huisarts is werkzaam bij de praktijk en ook worden coassistenten opgeleid.

Bereikbaarheid en beschikbaarheid 2024

Naast deskundigheid is een goede verstandhouding tussen huisarts en patiënt, welke gebaseerd is op wederzijds vertrouwen, een essentiële factor in de zorgverlening. De praktijk heeft een vast patiëntenbestand en streeft op die wijze na, dat er zo weinig mogelijk wisseling van hulpverleners plaatsvindt. Tijdens vakantie-waarneming heeft de waarnemend huisarts toegang tot het HIS van de afwezige collega om ook op die manier zoveel mogelijk continuïteit te bieden. Door de mogelijkheid van e-consulten, web afspraken, dossier inzage en online herhaalrecepten bestellen wordt contact met de praktijk laagdrempeliger en toegankelijker.

Dagen	Openingstijden	Spreekuren huisarts	Spreekuren praktijkondersteuner
Maandag	8.00-17.00	8.00-11.00 en 14.00-16.00 (Dr. Bruins)	8:00-17:00 POH-S / POH GGZ / POH-GGZ jeugd
Dinsdag	8.00-17.00	8.00-11.00 en 14.00-16.00 (Dr. Bruins)	8:00-17:00 POH-S / POH GGZ
Woensdag	8.00-17.00	8.00-11.00 en 14.00-16.00 (Dr. Vogelaar)	8:00-17:00 POH-S
Donderdag	8.00-17.00	8.00-11.00 en 14.00-16.00 (Dr. Bruins)	
Vrijdag	8.00-17.00	8.00-11.00 en 14.00-16.00 (Dr. Vogelaar)	

Huisartsenpraktijk Bruins streeft ernaar om tijdens de openingstijden laagdrempelig bereikbaar te zijn. Dit houdt in dat er tijdens de openingstijden in ieder geval altijd een assistente aanwezig is op de praktijk en we telefonisch bereikbaar zijn. Wij vragen onze patiënten om herhaalrecepten in te spreken op de receptenlijn indien mogelijk. Daarnaast bieden wij de mogelijkheid om online contact op te nemen met de huisartsenpraktijk en afspraken te maken.

Op werkdagen van 17 tot 8 uur, in het weekend en op feestdagen kunnen patiënten terecht bij de huisartsenpost Gooi en Vechtstreek op de Laan van Tergooi 2 in Hilversum.

Samenwerking

De praktijk heeft een vaste waarnemer in dienst welke de praktijk op de woensdag en vrijdag ondersteund.

Samenwerking is aanwezig binnen alle disciplines die onderdeel uitmaken van huisartsenpraktijk Bruins. Praktijkondersteuners en assistenten zijn in dienst van de huisartsenpraktijk met uitzondering van de POH GGZ jeugd welke door de gemeente gefaciliteerd wordt.

Samenwerkingen huisartsenpraktijk Bruins



MEDEWERKERS

Formatie

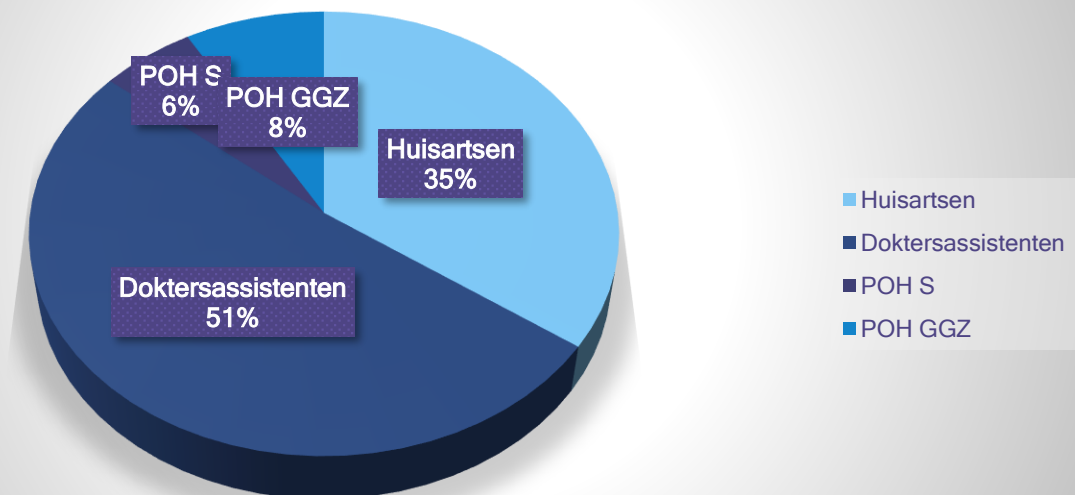
In onderstaand overzicht vindt u het aantal FTE per discipline. In 2024 is de formatie niet geheel sluitend geweest. Vanaf oktober 2024 is het team van huisartsenpraktijk Bruins opgebouwd uit een deel vaste werknemers en een deel ZZP'ers. Doel was om per januari 2025 alleen nog personeel in loondienst te hebben. Mede vanwege de wet DBA dat strenger gehandhaafd zou worden.

Formatie

2024

Personeel 2024 met formatie									
Huisartsen	FTE	Doktersassistenten	FTE	POH S	FTE	POH GGZ	FTE		
<i>Van 1 jan t/m 31 aug</i>		<i>Van 1 jan t/m 31 maart</i>		<i>Van 1 jan t/m aug</i>		<i>Van 1 jan t/m 30 sept</i>			
Nicolet Bruins	1	Angela de Boer	0,95	Brenda Baar	0,24	Melanie Hofstra	0,24		
Maartje Vogelaar	0,47	Carla Olij	0,71			Mariëtte Joppe (Gemeente)			
		Sandra Marcin	0,34						
		Ilham El Allali	0,95						
		Lizet War	0,47						
		Suheda Aydingöc	0,47						
		Nick van de Velde (oproep)	0,04						
Subtotaal	1,47		3,93		0,24		0,24		
		<i>Van 1 april t/m 30 juni</i>							
		Carla Olij	0,71						
		Lizet War	0,47						
		Suheda Aydingöc	0,47						
		Sandra Marcin	0,34						
		Nick van de Velde (oproep)	0,04						
Subtotaal			2,03						
		<i>Van 1 juli t/m 30 september</i>							
		Carla Olij	0,71						
		Lizet War	0,47						
		Suheda Aydingöc	0,47						
		Sandra Marcin	0,34						
Subtotaal			1,99						
		<i>Van 1 okt t/m 31 dec</i>		<i>Van 1 okt t/m 31 dec</i>		<i>Van 1 okt t/m 31 dec</i>			
		Ayse	0,71	Vacant		Brenda Tiggelaar	0,47		
						Mariëtte Joppe			
Subtotaal	1,47		0,71					0,47	
Totaal gemiddeld	1,47		2,2		0,24			0,36	

Formatie huisartsenpraktijk Bruins



Jaargesprekken

Er zijn in 2024 nog geen jaargesprekken gevoerd. Wel is tussentijds geëvalueerd hoe de samenwerking verloopt. Voor alle in te plannen jaargesprekken in 2025 wordt aandacht besteed aan ontwikkeling, werk en privébalans, functioneren en ambities. Het jaargesprek wordt met een vaste agenda vormgegeven. Belangrijke onderwerpen zijn bijvoorbeeld plezier in het werk en verwachtingen naar elkaar. Feedback voor de praktijkhouders is voornamelijk positief geweest. Van ieder gesprek wordt een verslag gemaakt.

Medewerkerstevredenheid

Een specifiek MTO is niet schriftelijk afgenomen bij de medewerkers van huisartsenpraktijk Bruins. Door het kleinere team achten wij dit niet nodig. Wel halen wij dagelijks terug van de werkvloer waar men tegenaan loopt en voeren wij regelmatig gesprekken over de werkdruk.

Waardering van de huisartsen is er geweest in de vorm van ondersteuning in de werkzaamheden toen er tekorten waren aan assistenten, attenties en door nauw contact te blijven houden met hen op de werkvloer en hier hun waardering uit te spreken naar het personeel.

Ziekteverzuim 2024

Jaarvergelijkingsrapport: 2023-01 t/m 2023-12 en 2024-01 t/m 2024-12

Gebaseerd op de database momentopname van: 1-6-2025

Selectieparameters	
Momentopname database	01-06-2025
Moment van opvragen	maandag 2 juni 2025 12:43
Gebruiker	ASR.N.Bruins
Periode	2023-01 t/m 2023-12 en 2024-01 t/m 2024-12
Organisatie-eenheid	Huisartsenpraktijk Bruins
Vangnet	inclusief vangnet
Verzuimclassificaties	Alle
Onderdelen	Alle
Berekeningsmethode	Kalenderdagen



Onderwijs

Huisartsenpraktijk Bruins ziet het als een plicht om mee te werken aan een toekomst waarin de huisartsgeneeskundige zorg op hoog niveau beschikbaar blijft. Daarom wordt deelgenomen aan de opleiding van coassistenten en doktersassistent-stagiaires.

In 2024 hebben er geen coassistenten hun coschap huisartsgeneeskunde bij ons in de praktijk kunnen doen. Oorzaak is de langdurige afwezigheid van Dr. Bruins i.v.m. gecompliceerde zwangerschap en een zwangerschapsverlof. In 2025 zal Dr. Bruins dit weer oppakken.

Ayse is de stagebegeleider voor onze stagiaire doktersassistenten. Aangezien al het personeel en ook de stagiaire bij huisartsenpraktijk MC de Vaart zijn aangenomen, heeft Ayse nog geen stagiaires kunnen begeleiden die bij huisartsenpraktijk Bruins in dienst zijn of komen.

Wij willen strategisch doktersassistenten blijven opleiden i.v.m. de tekorten op de arbeidsmarkt en onze verplichting ten aanzien van de opleiding en het werkveld.

Gerealiseerde bijscholing

De registratie van de scholing van alle medewerkers is bijgehouden op een beveiligde schijf. Deze scholingen worden besproken tijdens het jaargesprek. Het team is in oktober vernieuwd, waardoor scholingspunten voor een deel zijn behaald.

Trainingen voor het hele team:

In oktober 2024 is een AED-training geweest voor al onze medewerkers. Dit wordt jaarlijks ingepland.

Trainingen voor het bloedprikken zijn extern georganiseerd en gevolgd door onze assistenten.

Individueel scholingsbudget is zo goed als opgemaakt door de medewerkers.

KWALITEITSSYSTEMEN

We houden zicht op onze kwaliteit van zorg door te streven naar een open sfeer, waarin we elkaar kunnen aanspreken op verbeterpunten. Hiervoor worden incidentmeldingen (VIM-meldingen) bij ieder werkoverleg besproken. Ook deelname aan de praktijkaccreditering is een manier voor ons om zicht te houden op onze processen. Dr. Bruins is zelf een erkend kwaliteitsconsulent (EKC'er), wat betekent dat zij bij intercollegiale toetsgroepen ondersteunt om kwaliteitseisen in de gaten te houden, om zo de kwaliteit van de intercollegiale toetsing te borgen en naar een hoger plan te tillen.

Protocollen

De protocollen staan gerangschikt en zijn voor iedere medewerker beschikbaar. Bespreking van protocollen vindt plaats binnen de werkoverleggen, maar ook tussendoor intercollegiaal binnen en buiten de praktijk bij intercollegiaal overleg. Elk jaar wordt elk protocol herzien en afgetekend, zo ook in 2024.

Nieuwe protocollen opgesteld in 2024

Titel protocol	Datum opgesteld
Het recht op onbereikbaarheid	December 2024
VAHI telefoonteksten praktijk Bruins	September 2024

Wij gebruiken ook medische protocollen van de NHG welke landelijk zijn opgesteld. De doktersassistenten werken allemaal online met de NHG-triagewijzer van de NHG met de recentste uitgavedatum.

NHG-accreditatie

Huisartsenpraktijk Bruins is NHG geaccrediteerd door de NPA en voldoet aan de kwaliteitsnormen die de beroepsgroep heeft ontwikkeld. Hierin werken wij met verschillende domeinen, namelijk:

- Zorg op orde
- Team op orde
- Praktijk op orde
- Samen leren en verbeteren

Kernbegrippen hierin zijn patiëntveiligheid, klantgerichtheid, goed opgeleid en deskundig personeel, blijvend verbeteren, goede bereikbaarheid en behandelingsresultaten.

In april 2023 hebben wij onze herregistratie weer binnengehaald. Wel zullen wij in 2025 opnieuw ons laten beoordelen i.v.m. de afsplitsing en verhuizing. Onze werkwijzen, huisvesting en logistiek wordt hierbij opnieuw onder de loep genomen, zodat wij zeker weten dat wij nog steeds voldoen aan de eisen voor accreditering.

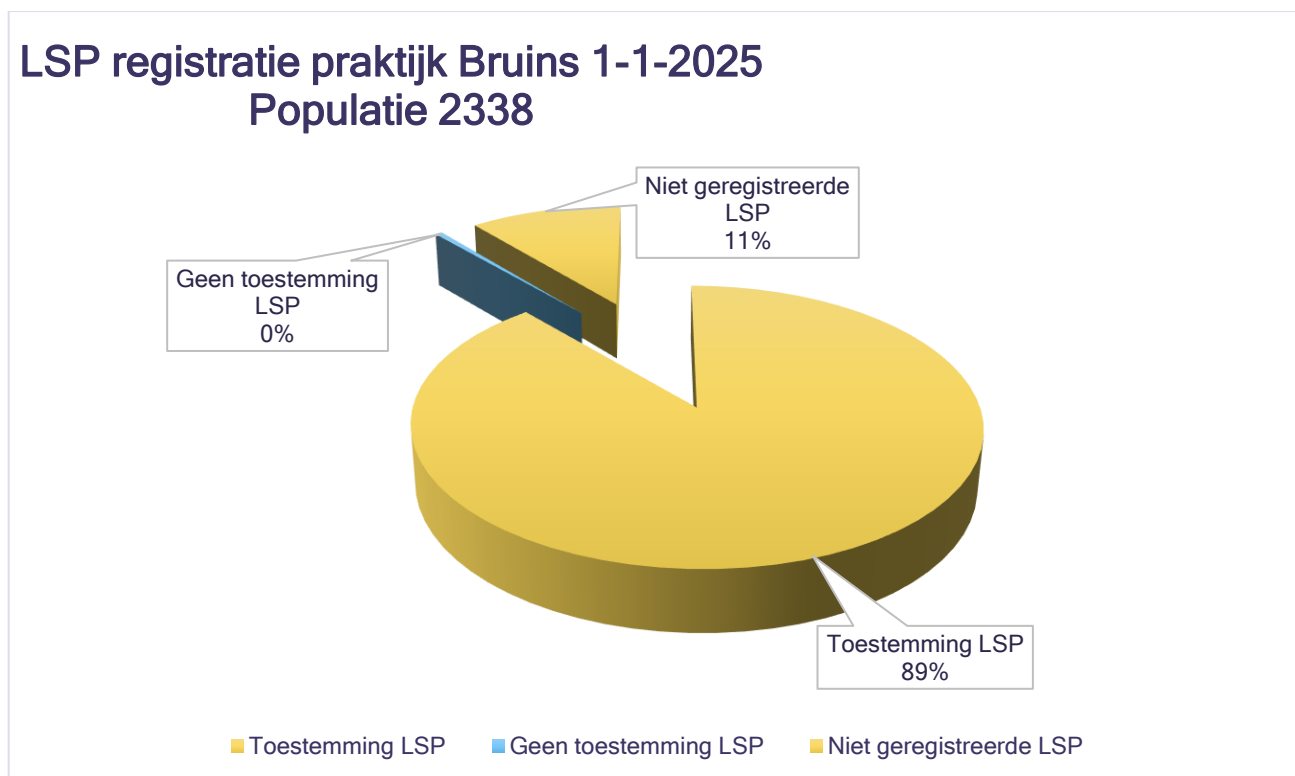
Resultaten LSP-registratie

Zorgaanbieders kunnen informatie over uw gezondheid elektronisch met elkaar delen met toestemming van patiënten. De huisartsen registreren welke patiënten hun voorkeur hebben

aangegeven voor het delen of niet delen van medische gegevens op deze manier. Bij het LSP worden geen medische gegevens opgeslagen. De medische gegevens blijven in het dossier bij de huisarts of bij de apotheek. Uw medische gegevens worden alleen ingezien wanneer dit nodig is voor uw behandeling.

Huisartsenpraktijk Bruins heeft deze registratie heel goed gedaan in 2024.

Toestemming LSP	1997
Geen toestemming LSP	11
Niet geregistreerde LSP	242



Risico-inventarisatie

De voorlaatste risico-inventarisatie vond plaats het eerste kwartaal van 2023 met de accreditatie. Hierin vielen een aantal punten op, namelijk:

- Het gebruik van de UZI passen is nog niet afdoende. Wij werken in een beveiligde omgeving, maar moeten hiernaast volledig over naar het gebruik van 2FA (twee factorauthenticatie). Per 1 augustus 2023 is dit punt gerealiseerd. Hiermee voldoen de praktijken aan de regels m.b.t. privacy en gegevensbeheer.
- De temperatuurcontroles van één van onze koelkasten werden niet voldoende gemonitord. Met een nieuwe temperatuurlogger en maandelijkse registratie, is dit punt nu gewaarborgd.
- Wij mogen meer kijken naar onze successen door bijvoorbeeld in het jaarverslag niet alleen te melden hoe wij de VIM (veilig incidentmeldingen) registreren, maar ook de uitkomsten hiervan te noteren. Het bespreken van het jaarverslag komt op de agenda van het werkoverleg om terug te kunnen kijken naar onze successen en om te werken aan ontwikkeling.
- Onze infectiepreventie is op orde. De NPA stelde dat de verpakkingen van de specula niet nat in de la mogen liggen. Op verzoek van de NPA hebben we voor het plaatsen van een spiraal een goede oplossing gevonden voor het opbergen van specula.

RI&E (Risico-Inventarisatie en -Evaluatie)

Huisartsenpraktijk Bruins

Datum rapportage: 14-04-2025

Afdeling: Huisartsenpraktijk Bruins

Actie	Status	Planning	Hoofdstuk	Org. eenheid	Onderdeel van	Bron	RK	Verantwoordelijke	Notities / bevindingen
Gepland									
De BHV'ers hiervoor een opleiding laten volgen.		01-06-2025	In geval van nood	Huisartsenpraktijk Bruins		VL	W	Nardi Quinten Zwager	
Een BHV-plan opstellen.		01-06-2025	In geval van nood	Huisartsenpraktijk Bruins		VL	B	Nardi Quinten Zwager	
Een ontruimingsoefening houden.		01-06-2025	In geval van nood	Huisartsenpraktijk Bruins		VL	B	Nardi Quinten Zwager	

Behaalde doelen in 2024

Roostersysteem

Met de splitsing van huisartsenpraktijk aan de Vaart is voor huisartsenpraktijk Bruins gekozen voor een simpele roosterregistratie in excel om onnodige kosten te voorkomen. Met het kleinere team is dit te beargumenteren. Hiermee hebben wij voldaan aan een beter roostersysteem voor de praktijk.

SMS service

Het aanzetten van de SMS service in medicom is in juni 2024 gelukt. Het verminderen van de no shows hiermee ook.

Splitsing huisartsenpraktijken

De splitsing van de drie huisartsenpraktijken is gerealiseerd en de voorbereidingen op de verhuizing zijn in gang gezet. Patiënten zijn goed geïnformeerd via verschillende kanalen.

Personeel in loondienst

Het team is compleet met medewerkers die in loondienst willen komen waardoor inzet van ZZP'ers in 2025 niet meer nodig is op structurele basis.

Wij werken met een aanmeldzuil

Met het afschalen in ondersteunend personeel, namelijk naar een praktijk t.o.v. 3 praktijken, willen wij de werktijden en spreekuren zo efficiënt mogelijk indelen. Dit hulpmiddel helpt hierbij vanwege de directe connectie met het HIS (huisartsinformatiesysteem) en daarmee de directe communicatie richting onze zorgverleners binnen de praktijk.

VIM (Veilig Incident Meldingen)

De VIM meldingen worden elk werkoverleg behandeld zodat het hele team kan leren van dingen die niet of niet helemaal goed gaan. Hierin worden de meldingen zo nodig geclusterd behandeld om structureel verbeteringen aan te brengen in onze werkwijzen en procedures.

Wij vinden het van belang dat meldingen laagdrempelig ingediend kunnen worden en stimuleren dan ook medewerkers afwijkende handelingen en incidenten te melden. Hier helpt het registreren in ons EPD goed bij.

VIM resultaten 2023: (Veilig incident meldingen)

In totaal zijn er in 2024 47 VIM meldingen gedaan. Dit zijn er wat ons betreft weinig, aangezien dit het totaal is van 3 praktijken bij aan de Vaart. In 2025 willen wij er meer gemeld hebben, dus komt dit als doel in de actielijst te staan van het jaarverslag.

Onderstaand belangrijke meldingen waarna verbetermaatregelen zijn toegepast.

Omschrijving VIM	Onderzoek	Verbetermaatregel
Bloedafnamebuisjes zijn meerdere malen niet aangekomen bij het laboratorium. Er is ook een melding van een kweek die niet aangekomen is in Tergooi. Hiervoor zijn dezelfde verbetermaatregelen ingevoerd.	Bloedafnamebuisjes worden voor 11 uur in de transportbak gezet met het ingevulde aanvraagformulier. Koerier van Tergooi komt deze halen en plaatst een nieuwe bak voor de volgende dag. Buisjes bleken niet goed gestickerd met patiëntgegevens.	Bewustwording bij assistenten om bij overdracht nogmaals te checken of alle formulieren, buisjes aanwezig zijn en goed gestickerd. Melding is gedaan bij Tergooi voor meer alertheid en afspraken over terugkoppeling naar de praktijk wanneer het niet in orde is.

Meerdere meldingen over het niet aflezen van dipslide onderzoek, waardoor onbetrouwbaar onderzoek en uitgestelde behandeling van de patiënten	De assistenten zijn het vergeten.	Alle dipslide onderzoeken worden nu met een reminder in de behandelkamer agenda genoteerd als melding om deze de volgende dag af te lezen.
Identificatieverwisseling bij het uitschrijven van medicatie welke bij de verkeerde patiënt is bezorgd.	Patiënt die de medicatie heeft ontvangen heeft de praktijk gebeld. Hierdoor kon de fout hersteld worden door de assistente. Hoog risico VIM vanwege een mogelijk onjuist gebruik van medicatie. Check op naam en geboortedatum is niet goed gedaan. Mogelijk i.c.m. niet direct afhandelen van het uitschrijven, waardoor twee patiënten verwisseld zijn?	Besproken in het teamoverleg. Er moet altijd gecheckt worden of de naam en geboortedatum klopt. Afsproken altijd je taken rondom een patiënt af te ronden voordat men met een volgende patiënt start.
Meerdere VIM meldingen waarbij de agenda niet goed is ingevuld.	Patiënt heeft afgebeld, maar staat nog ingepland en wordt nagebeld door de huisarts. Patiënt heeft een afspraak gekregen, maar staat niet in de agenda en is wel op de praktijk. Patiënt staat in de verkeerde agenda ingepland.	In werkoverleg besproken. Meer accuraat plannen en afspraken die gemaakt zijn herhalen en/of opschrijven. Hiernaast vaker overleg door assistente wanneer twijfel bestaat over wie de patiënt moet zien.

Klachtenregeling

De huisarts en medewerkers waren in 2024 aangesloten bij de klachtenregeling van Stichting Klachten & Geschillen Eerstelijnszorg (SKGE).

SKGE
Postbus 8018
5601 KA EINDHOVEN
T: 088- 0229100

Maandag t/m donderdag tussen 09.00 en 17.00 uur.
info@skge.nl

Het klachtenformulier is te vinden op de website. <https://huisartsenpraktijkbruins.uwartsonline.nl>
 Als er een klacht binnenkomt wordt deze behandeld door de huisarts en indien er medewerkers betrokken zijn, besproken met de betreffende medewerker. De uitkomst wordt teruggekoppeld naar degene die de klacht heeft ingediend en zo nodig wordt er een verbeterplan opgesteld. De klachten worden daarnaast besproken in het werkoverleg met de daarop voortvloeiende verbeterplannen.

Klachten in 2024

- Er is een klacht geweest over onterechte kosten die berekend zijn naar een patiënt waarbij de betreffende waarnemend huisarts een verkeerd formulier heeft gebruikt. Hierdoor zijn de kosten van het onderzoek niet vergoed voor de patiënt. Huisartsenpraktijk Bruins en de waarnemend huisarts hebben beiden een helft van deze kosten betaald.
- Er is een klacht geweest naar een waarnemend huisarts die werkzaam was in de praktijk. Deze klacht betrof dat de een aantal maanden later gestelde diagnose, naar het gevoel van de patiënt eerder had kunnen worden gesteld. Patiënt en waarnemend huisarts zijn hier over met elkaar in gesprek gegaan en is naar beide tevredenheid opgelost.

Patiëntenenquêtes

De patiëntenenquêtes van de vorige NPA-audit zijn niet meegenomen in dit jaarverslag, omdat deze niet meer passend waren in de huidige praktijk, in verband met de verhuizing. We hebben op moment van het schrijven van dit jaarverslag nieuwe enquêtes uitgevoerd. Deze laten ten opzichte van de enquêtes van 2023 een nog beter resultaat zien. De praktijk en de huisartsen worden erg gewaardeerd door onze patiënten. De komende maanden zullen wij deze enquêtes analyseren en er verbeterpunten uithalen om zo nog betere en persoonlijke zorg voor onze patiënten te kunnen leveren. In het jaarverslag van 2025 zullen we de analyse van de enquêtes en de hieruit voortgekomen verbeteringen beschrijven.

Interne risicoanalyse

De interne risicoanalyse van de vorige NPA-audit zijn niet meegenomen in dit jaarverslag, omdat deze niet meer passend waren bij de huidige praktijk, in verband met de verhuizing. Ten tijde van het verschijnen van dit jaarverslag zijn we bezig met het doen van een interne risicoanalyse. Elke werknemer zal deze invullen en we zullen met de resultaten aan de slag gaan. In het jaarverslag

van 2025 zullen we de analyse van de interne risicoanalyse en de hieruit voortgekomen verbeteringen beschrijven.

PATIËNTENZORG

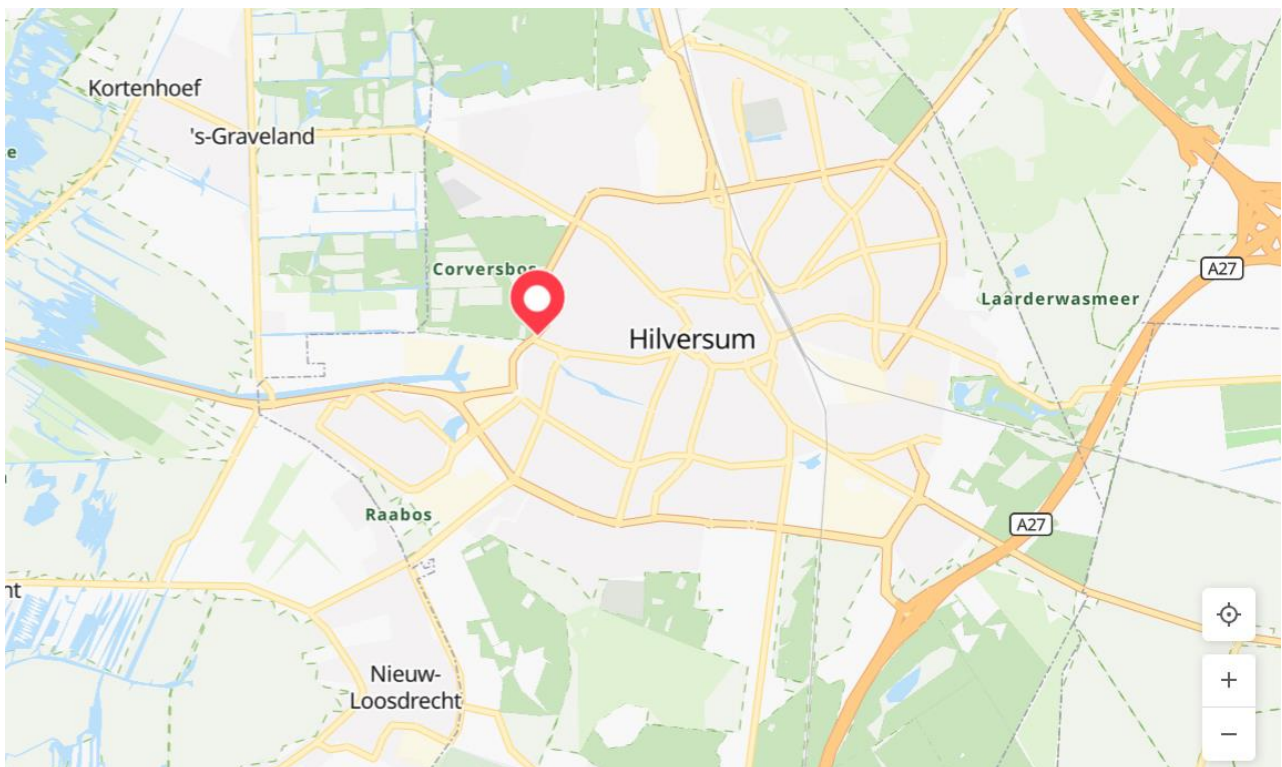
Zorgaanbod

Huisartsenpraktijk Bruins levert generalistische medische zorg in de buurt van onze patiënten. Naast de basiszorg, bieden wij begeleiding voor chronisch zieke patiënten, doen wij chirurgische ingrepen. Patiënten hebben daarnaast de mogelijkheid om in onze huisartsenpraktijk bloed te laten prikken.

Onze patiënten hebben de mogelijkheid om tussen 8 en 17 uur contact op te nemen met de huisartsenpraktijk. Buiten deze tijden kunnen zij terecht bij de huisartsenpost. Wij bieden daarnaast online mogelijkheden om 24/7 contact te zoeken met onze praktijk. Beeldbellen is inmiddels ook een gebruikt middel om een consult te hebben met de huisarts.

Zorggebied

Het zorggebied van huisartsenpraktijk Bruins ligt in het centrum van Hilversum en de westkant van Hilversum. De patiëntenpopulatie van huisartsenpraktijk Bruins begaf zich van oorsprong in het centrum, omdat voorheen de praktijkruimte meer in het centrum gelegen was. Met de aankomende verhuizing zal de praktijk nog iets verder weg liggen van dit gebied.



In het zorggebied liggen enkele verzorging/-verpleeghuizen waar patiënten uit de praktijk wonen.

- Care residence zonnestraal Loosdrechtse Bos 80, 1213 ZB Hilversum
- Domus Magnus Villa Walgaerde Sweelincklaan 16, 1217 CL Hilversum
- Hilverzorg Nieuw Kerkelanden Franciscusweg 10-D 1216SK Hilversum
- LiveInn Vaartweg 42, 1217 SV Hilversum

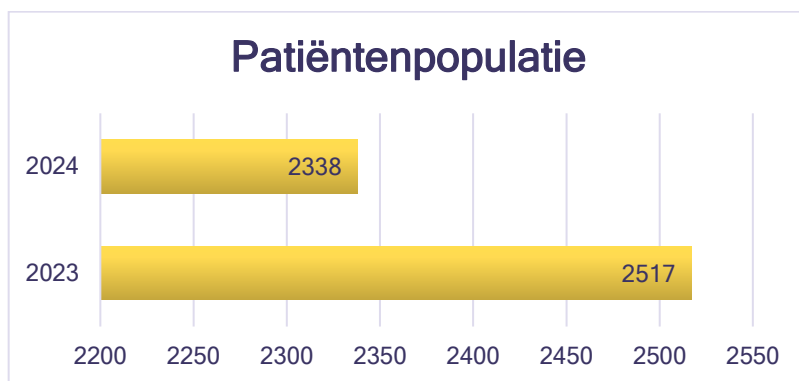
De praktijk levert ook zorg aan in de praktijk ingeschreven patiënten in drie gezinsvervangende zorginstellingen

- Philadelphia 3e Oosterstraat 33, 1211 LM Hilversum
- Philadelphia Naarderstraat 17, 1211 AH Hilversum
- Sherpa Havenstraat 141/A, 1211KK Hilversum

Statistieken

Onderstaande statistieken maken de ontwikkelingen in de zorg aan onze patiënten inzichtelijk. Verschuivingen in zorg vraagt mogelijk actie van ons in onze taakverdeling en taakinhoud. Hierbij hebben we uiteraard ook te maken met externe ontwikkelingen op welke wij tijdig moeten anticiperen. Doel van deze informatie is om een toekomstbestendig beleid te voeren.

Patiëntenpopulatie



Van december 2023 tot november 2024 is huisarts Bruins niet werkzaam geweest i.v.m. gecompliceerd zwangerschap en zwangerschapsverlof. Wij hebben in die tijd geen patiënten aangenomen. Het natuurlijk verloop en verhuizingen maken dat de patiëntenpopulatie in 2024 kleiner is geworden. We hopen in 2025 weer te gaan groeien.

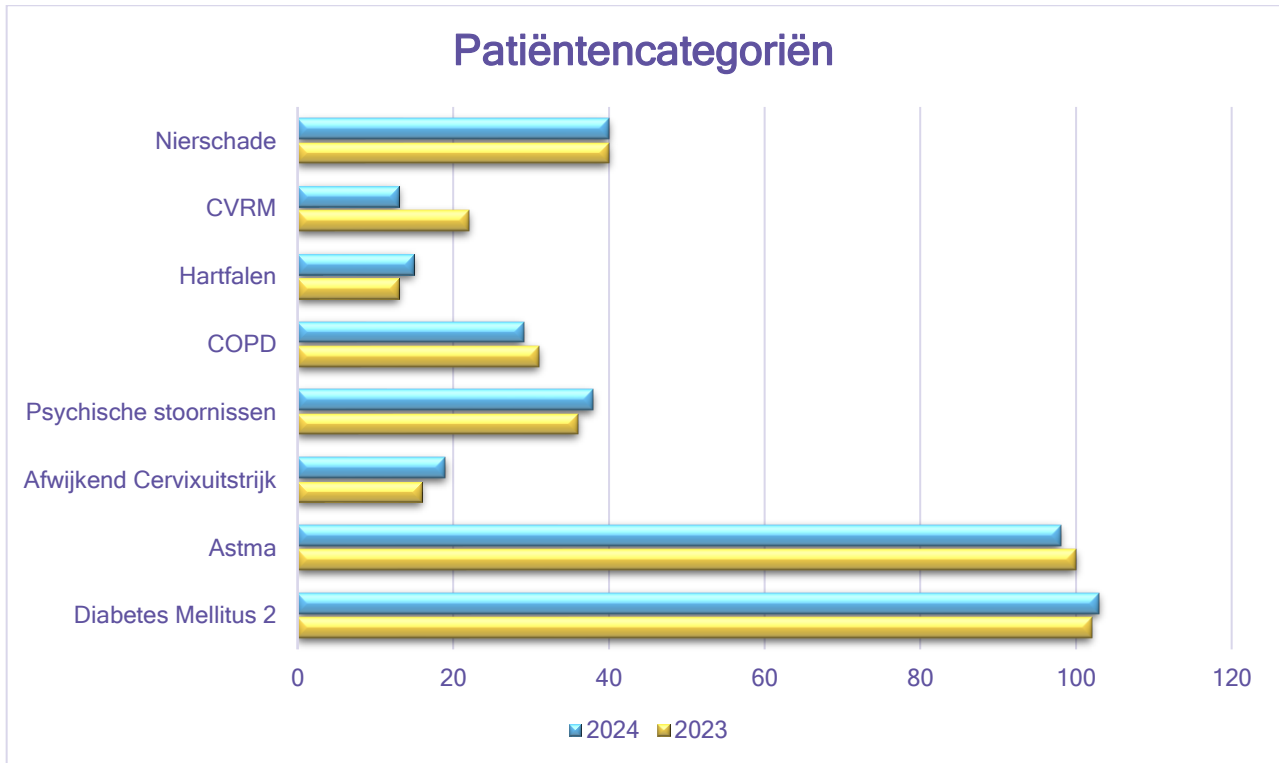
Type patiënten

Huisartsenpraktijk Bruins heeft een gemêleerde patiëntenpopulatie met veel expats en een over het algemeen een wat jongere populatie. Wel heeft de praktijk naar verhouding met vergelijkbare praktijken in dezelfde omgeving, meer patiënten met psychische klachten ingeschreven staan. Onderstaand overzicht ter illustratie.

Aantal consulten

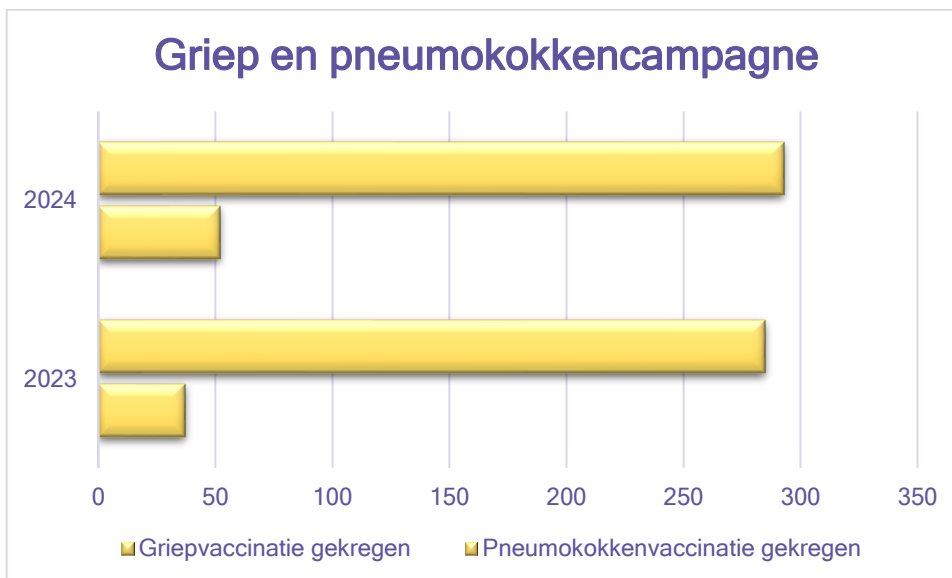
Dit betreft alle patiëntcontacten in 2024 die tijdelijke patiënten, passanten en vaste patiënten zijn.

Patiëntencategorieën



Preventie

Griep/pneumokokkencampagne 2024



Patiënttevredenheid

In 2025 willen wij actiever de patiënttevredenheid onderzoeken. Patiënten zullen hiervoor mogelijk vaker een oproep voor krijgen om een vragenlijst in te vullen. Statistieken zullen worden besproken binnen het team en data zal vergeleken worden ter verbetering van onze patiëntenzorg.

FINANCIËEL OVERZICHT

Op het moment van publiceren van dit jaarverslag is de jaarrekening nog niet verstrekt door de administratieservice van VIP calculus. Zodra wij deze ontvangen zullen wij de jaarrekening op de website ter inzage beschikbaar maken.

DOELEN

Omschrijving	Stappen te nemen	Realisatiedatum
In 2025 zetten wij een PTO op om actief verbeterpunten op te halen bij onze patiënten	*Enquête opstellen en op de website zetten *Personeel inlichten en instrueren *Online en in wachtkamers in laten vullen *Evalueren PTO en verbetermaatregelen nemen *Planning voor 2026 maken	1 september 2025 Werkoverleg oktober 2025 December 2025 Januari 2026
In 2025 realiseren wij een goed lopende huisartsenpraktijk op de nieuwe locatie waarbij patiënten aantallen weer oplopen.	*Basis op orde; processen, infrastructuur, teambuilding, agendastructuur etc. *Oplossen kinderziekten.	31-12-2025
In 2025 kennen de medewerkers elkaars kwaliteiten en werken zij goed samen	*Samenwerken komt standaard op de agenda van het werkoverleg. *Er worden oefeningen gedaan o.b.v. een coach om elkaars kwaliteiten te leren kennen. *Er worden afspraken gemaakt over de taakverdeling.	Vanaf januari 2025 t/m december 2025
In 2025 zijn wij wederom NHG geaccrediteerd.	*Vorbereiden protocollen, aandachtspunten, Jaarverslag op de website etc. *Accreditatiebezoek door auditor van de NPA. *Eventuele verbetermaatregelen instellen.	Q1+Q2 2025 Q2 2025 Q3 2025
Uitbreiden van de risicoanalyse	*Overleg plannen huisartsen en praktijkmanager *Toevoegen risico's met kans, gevolgen en maatregelen erbij	Q2 2025
Aanwezigheid van BHV protocol en geschoolde medewerkers hiervoor	*Aanstellen van medewerkers die BHV'er zijn i.s.m. huisartsenpraktijk Bader en Toutenhoofd *Scholen van deze medewerkers *Protocol met stroomschema opstellen i.s.m. huisartsenpraktijk Bader en	1 november 2025

	Toutenhoofd	
Wij doen in de praktijk meer VIM meldingen in 2025 dan in 2024 (minimaal 60) zodat wij hiervan kunnen leren.	*Vast agendapunt op het werkoverleg *VIM beheerder aanstellen *Trends signaleren en verbetermaatregelen opstellen, zodat het team kan zien dat VIMmen loont *Taart bij 60 VIM's in 2025	31 december 2025